

事務事業名		部等名		所属コード	
		課等名		係等名	
基本政策名		電話番号		(内線)	( )
基本施策名		補助金等の継続性	<input type="checkbox"/> ①単年度のみ <input type="checkbox"/> ②単年度繰返 ( 開始年度 ~ ) <input type="checkbox"/> ③期間限定複数年度 ( 年度 ~ 年度 )		
施策名					
予算科目	会計 款 項 目 事業 細事業	根拠法令 条例等			
補助金等の区分	<input type="checkbox"/> ①団体運営補助 <input type="checkbox"/> ④事業補助 <input type="checkbox"/> ⑦奨励的補助 <input type="checkbox"/> ②団体育成補助 <input type="checkbox"/> ⑤行事補助 <input type="checkbox"/> ⑧義務的補助 <input type="checkbox"/> ③建設補助 <input type="checkbox"/> ⑥政策的補助 <input type="checkbox"/> ⑨その他				
交付先の概要 (何を目的に、どのような活動を行っているのか)	【交付先の名称】 【目的】 【活動】				

【1次評価】

【Do】 1. 補助金等交付事業等の手段・対象・意図・結果と指標

(1)この補助金等交付事業は、③意図を達成するため、②対象に対し①手段をもって取り組んでいます。

①手段(目的を達成するために行う主な活動内容)		➡	⑤事務事業の活動量を表す活動指標と単位
19年度の実績	20年度の計画		ア 補助率 = 補助金額 / 総収入 = % イ ウ
②対象(補助金交付の対象は何か)*誰、何を対象としているか		➡	⑥対象の大きさを表す対象指標と単位
			エ オ カ
③意図(補助金等の交付によって期待される成果、対象をどう変えたいか)		➡	⑦意図の達成度を表す成果指標と単位
			キ ク ケ

(2)この事務事業の意図の達成(成果)は、施策の達成(結果)に結びつきます。

④結果(この補助金事業の成果によって達成される上位目的)		➡	⑧結果の達成度を表す上位成果指標と単位
			コ サ シ

2. 事業費・指標等の推移

年度		18年度 (実績)	19年度 (実績)	20年度 (見込)	21年度 (目標)	22年度 (目標)	23年度 (目標)	複数年度事業 の全体事業費
投入量・単位								
財源内訳	国庫支出金	千円						
	県支出金	千円						
	地方債	千円						
	その他	千円						
	一般財源	千円						
事業費計(A)		千円	0	0	0	0	0	0
人件費	職員従事人数	人						
	延べ業務時間	時間						
	人件費計(B)	千円						
トータルコスト(A)+(B)		千円						
⑤活動指標	ア イ ウ							↑ 期間限定複数 年度事業③の み記入
⑥対象指標	エ オ カ							
⑦成果指標	キ ク ケ							
⑧上位成果 指標	コ サ シ							

3. 補助金等交付事業を取り巻く環境変化、市民意見等

--

**【See】** 4. 事業評価

	(1)目的妥当性評価	(2)有効性評価	(3)効率性評価	(4)公平性評価
評価	①政策体系との整合性 <input type="checkbox"/> 結びついている <input type="checkbox"/> 見直し余地がある ②公共関与の妥当性 <input type="checkbox"/> 妥当である <input type="checkbox"/> 見直し余地がある ③対象・意図の妥当性 (新規事業は記入不要) <input type="checkbox"/> 適切である <input type="checkbox"/> 見直し余地がある <input type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し	④成果の向上余地 <input type="checkbox"/> 向上余地がある <input type="checkbox"/> 向上余地がない・十分である ⑤廃止・休止の成果への影響 <input type="checkbox"/> 影響有 <input type="checkbox"/> 影響無 ⑥類似事業との統廃合・連携 <input type="checkbox"/> 他に手段がある <input type="checkbox"/> 他に手段がない <input type="checkbox"/> 統廃合・連携ができる <input type="checkbox"/> 統廃合・連携ができない <input type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し	⑦事業費の削減余地 <input type="checkbox"/> 削減余地がある <input type="checkbox"/> 削減余地がない ⑧人件費の削減余地 <input type="checkbox"/> 削減余地がある <input type="checkbox"/> 削減余地がない <input type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し	⑨受益機会・費用負担の 適正化余地 <input type="checkbox"/> 見直し余地がある <input type="checkbox"/> 公平・公正である <input type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し
主な理由				

**【Plan】** 5. 次年度計画と予算への反映

(1)全体の振り返り、反省点	(2)今後の事務事業の方向性(複数選択可)と実行計画	(3)改革改善による期待成果 (廃止・休止の場合は記入不要)																							
	<input type="checkbox"/> 廃止 <input type="checkbox"/> 休止 <input type="checkbox"/> 目的再設定 <input type="checkbox"/> 事業統廃合・連携 事業のやり方改善( <input type="checkbox"/> 有効性 <input type="checkbox"/> 効率性 <input type="checkbox"/> 公平性 ) <input type="checkbox"/> 現状維持(特に改革改善しない)	<table border="1" style="width:100%; text-align:center;"> <tr> <td></td> <td></td> <th colspan="3">コスト</th> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <th>削減</th> <th>維持</th> <th>増加</th> </tr> <tr> <th rowspan="3">成果</th> <th>向上</th> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <th>維持</th> <td></td> <td></td> <td>X</td> </tr> <tr> <th>低下</th> <td></td> <td>X</td> <td>X</td> </tr> </table>			コスト					削減	維持	増加	成果	向上				維持			X	低下		X	X
		コスト																							
		削減	維持	増加																					
成果	向上																								
	維持			X																					
	低下		X	X																					
(4)改革・改善を実現する上で解決すべき課題とその解決策																									

**【二次評価】** 6. 事務事業の二次評価結果(マネージャー＝担当課長が記入)

(1)一次評価結果の客観性と出来具合	(2)評価の客観性(二次評価者の総合的な評価)																							
①記述説明内容(一次評価の記述内容)	②評価の客観性(二次評価者の総合的な評価)																							
<input type="checkbox"/> 十分に説明されている <input type="checkbox"/> 一部に説明不足のところがある <input type="checkbox"/> 説明不足でわかりにくい	<input type="checkbox"/> 客観的な評価となっている <input type="checkbox"/> 一部に客観性を欠いたところがある <input type="checkbox"/> 客観性を欠いた評価となっている																							
(2)二次評価者としての評価結果	(3)評価結果の根拠と理由																							
目的妥当性 <input type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり 有効性 <input type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり 効率性 <input type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり 公平性 <input type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり																								
(4)二次評価者として判断した今後の事業の方向性(複数選択可)	(5)改革改善による期待成果 (廃止・休止の場合は記入不要)																							
<input type="checkbox"/> 廃止 <input type="checkbox"/> 休止 <input type="checkbox"/> 目的再設定 <input type="checkbox"/> 事業統廃合・連携 事業のやり方改善( <input type="checkbox"/> 有効性 <input type="checkbox"/> 効率性 <input type="checkbox"/> 公平性 ) <input type="checkbox"/> 現状維持(特に改革改善しない)	<table border="1" style="width:100%; text-align:center;"> <tr> <td></td> <td></td> <th colspan="3">コスト</th> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <th>削減</th> <th>維持</th> <th>増加</th> </tr> <tr> <th rowspan="3">成果</th> <th>向上</th> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <th>維持</th> <td></td> <td></td> <td>X</td> </tr> <tr> <th>低下</th> <td></td> <td>X</td> <td>X</td> </tr> </table>			コスト					削減	維持	増加	成果	向上				維持			X	低下		X	X
		コスト																						
		削減	維持	増加																				
成果	向上																							
	維持			X																				
	低下		X	X																				
	7. 部内評価会議での点検結果																							
	部長承認 <input type="checkbox"/>																							