

# 【資機材等の購入前に提出する】

様式第1号(第4条関係)

これまでに当補助金の交付を受けた自主防災組織は申請できません

記載例No.10

令和〇〇年〇月〇日

那須塩原市長 様

補助金の申請対象は、市長の認定を受けた自主防災組織です。

自主防災組織の名称 安全町自治会自主防災会

申請代表者 住所 那須塩原市 安全町1-1

申請代表者は、自主防災組織の代表者としてください。

氏名 那塩 太郎

押印は不要です。

電話番号 ( 62 ) 〇〇〇〇

令和〇年度那須塩原市地域自主防災活動支援補助金(資機材等整備事業)補助金交付申請書

令和〇〇年度資機材等整備事業に要する費用について、補助金の交付を受けたいので那須塩原市補助金交付規則第4条の規定により、関係書類を添えて次のとおり申請します。

収支予算書に記載されている「収入の部・市補助金」の金額と同額としてください(上限30万円)。

1 申請金額 300,000 円

(収支予算額を超えない範囲内で、1組織あたり30万円を上限とします。)

2 関係書類

(1) 補助金交付概要書

(2) 事業計画書

(3) 収支予算書

(4) その他

関係書類をきれいに添付してください。

この申請書は、市長の認定を受けた自主防災組織が、組織活動に必要な資機材等を整備(購入)するための事業に要する経費を対象に、補助金の交付を希望する場合に提出してください(1組織当たり1回限りの交付となります。)

様式第2号(第4条関係)

補助金交付概要書

令和〇〇年〇月〇日提出

申請団体等の名称	(自主防災組織の名称) <b>安全町自治会自主防災会</b>		
代表者名	<b>那塩 太郎</b>	構成人員	<b>80</b> 世帯
事務所の所在地	<b>那須塩原市安全町1-1</b>		
担当者の職・氏名	<b>会長 那塩 太郎</b>	電話番号	<b>(60) 1111</b>
団体等の設立目的	<b>地域内防災活動の推進のため</b> (団体等の設立年月 <b>令和〇〇年〇月〇日</b> 設立)		
団体等の主な事業	<b>地域内の自主的な防災活動</b>		
補助金の名称	地域自主防災活動支援補助金		
補助金申請額	<b>300,000円</b>		
補助金の交付期間	〇〇年度		
補助金の必要性	自主防災組織の活動に供する資機材等の購入に要する資金が必要なため		
補助金の使途 (支出充当状況)	※補助金の具体的な充当先(何に充てているか)を記載する。 <b>自主防災組織活動に供する防災資機材の購入費</b>		
収入予算の状況	(単位:円)		
費目	〇〇年度	〇〇年度	費目説明
負担金			
国県補助金			
市補助金	<b>300,000</b>	0	<b>300,000</b> 資機材等整備事業
繰越金		0	
諸収入		0	
その他	<b>50,000</b>	0	<b>50,000</b> 自治会予算から繰入
収入合計	<b>350,000</b>	0	<b>350,000</b>
(市補助金の占める割合 <b>85.7%</b> )			

申請書に記載した申請金額と同額を記載してください。

収支予算書の「収入の部」の内容と合わせてください。

この概要書は、資機材等整備事業の交付申請をする場合に、申請書に添付してください。

様式第3号（第4条関係）

**申請前に購入済みのものは補助対象外となりますので御注意ください。**

**記載例No.12**

令和〇〇年度事業計画書

（資機材等整備事業）

自主防災組織が活動に使用するために購入する資機材の種類、名称、数量、購入予定金額を詳しく記載してください。

（自主防災組織の名称） 安全町自治会自主防災会

（令和〇〇年〇月〇日提出）

期 日	購 入 資 機 材 等 の 種 類 、 名 称	数 量	金 額 (円)
1 1 月 1 日	スコップ	5	10,000
〃	ブルーシート	10	20,000
〃	折りたたみリヤカー	1	60,000
〃	投光器	3	60,000
〃	防災倉庫	1	200,000

資機材等の購入予定日を記載してください。

※注意※  
1件の購入予定金額が5万円を超える資機材等については、見積書を添付してください。

※この事業計画書には、自主防災組織がその活動に供するための資機材等の購入計画について、購入予定の月日、資機材等の種類、名称、数量、金額などを記載してください。

※1件の購入予定金額が5万円を超える資機材等については、見積書を添付してください。

この事業計画書は、資機材等整備事業の交付申請をする場合に、申請書に添付してください。

様式第4号（第4条関係）

令和〇〇年度収支予算書  
(資機材等整備事業)

この収支予算書には、自主防災組織が購入する予定の資機材に関するもののみを記載してください（事業計画書の購入予定金額と合わせる。）。

(自主防災組織の名称) 安全町自治会自主防災会

(令和〇〇年〇月〇日提出)

[収入の部]

(単位：円)

費目	令和〇〇年度予算	前年度予算	比較	費目説明
市補助金	300,000	0	300,000	資機材等整備事業
繰入金	50,000	0	50,000	自治会会計から繰入
収入合計	350,000	0	350,000	

補助金申請額と同額として  
ください。

[支出の部]

(単位：円)

費目	令和〇〇年度予算	前年度予算	比較	費目説明	
運営費					
事業費	資機材購入	350,000	0	350,000	事業計画書のとおり
支出合計	350,000	0	350,000		

収入合計と支出合計は同額  
としてください（事業計画  
書の購入予定金額の合計と  
同額とする。）。

◆市補助金の使途

費目	令和〇〇年度予算	前年度予算	比較	費目説明
資機材購入	300,000	0	300,000	防災資機材の購入
合計	300,000	0	300,000	

市補助金額と同額を記載してく  
ださい。

この収支予算書は、資機材等整備事業の交  
付申請をする場合に、申請書に添付してく  
ださい。

補助金は概算交付（前払い）を受けることができます。補助金を概算払（前払い）で受けたい時は、この請求書を、補助金の交付申請の際に申請書と併せて提出してください。補助金交付決定後に、御指定の口座にお振込みします。

記載例 No.14

様式第14号（第18条関係）

日付は空欄としてください。 令和 年 月 日

那須塩原市長 様

自主防災組織の名称 安全町自治会自主防災会

申請代表者（兼受領委任者）

住所 那須塩原市 安全町1-1

氏名 那塩 太郎 **押印は不要です。**

記入しないでください。

那須塩原市地域自主防災活動支援補助金(資機材等整備事業) 概算払（前金払）交付請求

令和 年 月 日付け那塩指令第 号で交付の決定を受けた那須塩原市地域自主防災活動支援補助金について、概算払（前金払）による交付を受けたいので、那須塩原市補助金交付規則第18条2項の規定により次のとおり請求いたします。

交付決定額	円
前回までの受領済額	円
今回請求額	円
交付残額	円

補助金の交付事務の手続き上、請求書内の日付及び金額記載欄は、全て空欄としてください。

振込先

- 申請者と口座名義人が異なる場合  
下記口座名義人を代理人と定め補助金の受領を委任します。  
(名義が自主防災組織の名称と異なる場合は)

金融機関名	銀行 信用金庫 信用組合 農協	本店 <input checked="" type="checkbox"/> 支店 支所 出張所	普通 当座
口座番号	<b>9876543</b>		
フリガナ	あんぜんまちじちかいじしゅぼうさいかい かいけい やまかわみどり		
口座名義人	安全町自治会自主防災会 会計 山川 みどり		

振込先口座は、自治会（自主防）会計用等、公共の口座を指定してください（自治会長等個人の口座には振込みできません）。

# 【資機材等の購入が完了したら提出する】

記載例No.15

様式第8号（第12条関係）

事務手続きの都合上、実績報告書の日付は空欄で提出願います。

令和 年 月 日

那須塩原市長 様

補助金の交付申請を行った自主防災組織名、代表者名を記載してください。

自主防災組織の名称 安全町自治会自主防災会

申請代表者 住所 那須塩原市 安全町1-1

氏名 那塩 太郎

**押印は不要です。**

令和〇年度那須塩原市地域自主防災活動支援補助金(資機材等整備事業)実績報告書

令和〇〇年度資機材等整備事業が完了いたしましたので、那須塩原市補助金交付規則第12条の規定により、関係書類を添えて報告いたします。

1 補助金額 300,000 円

収支決算見込書に記載されている「収入の部・市補助金」の金額と同額としてください（上限30万円）。

2 関係書類

(1) 事業実績書

(2) 収支決算見込書

(3) 購入した資機材等に係る領収書の写し

(4) その他

関係書類をきれいに添付してください。

この実績報告書は、地域自主防災活動支援補助金(資機材等整備事業)の交付申請を行った自主防災組織において、事業終了後（資機材等購入完了後）10日以内（申請年度の翌年度4月10日が最終提出期限となります。）に提出してください。

様式第9号（第12条関係）

令和〇〇年度事業実績書

（資機材等整備事業）

（自主防災組織の名称） 安全町自治会自主防災会

日付は空欄として  
ください。

（令和 年 月 日提出）

期 日	購入資機材等の種類、名称	数 量	金 額（円）
10月15日	スコップ	5	10,500
〃	ブルーシート	10	15,000
〃	折りたたみリヤカー	1	60,000
10月31日	投光器	2	60,000
3月10日	防災倉庫	1	200,000

領収書の日付と同じ日  
付を記載してください。

金額は、実購入額（消費税を  
含む）としてください。  
※領収書を添付すること。

自主防災組織が実際に購入した防災資機材等  
について、購入日、資機材等の種類、名称、  
数量、購入金額を記載してください。

※この事業実績書には、自主防災組織がその活動に供するために購入した資機材等について、  
購入月日、資機材等の種類、名称、数量、金額などを記載してください。

※この事業において購入した資機材等の領収書の写しを添付してください。

この事業実績書は、地域自主防災活動支援  
補助金（資機材等整備事業）の実績報告をす  
る場合に、報告書に添付してください。

様式第10号（第12条関係）

令和〇〇年度収支決算見込書  
(資機材等整備事業)

この収支決算見込書には、自主防災組織が整備した防災資機材等に関する費用のみを記載してください（自治会の他の事業とは区別する。）。

(自主防災組織の名称) 安全町自治会自主防災会

日付は空欄としてください。

(令和 年 月 日提出)

〔収入の部〕

(単位：円)

費目	決算額	予算額	比較	説明
市補助金	300,000	300,000	0	資機材等整備事業補助金
繰入金	45,000	50,000	△5,000	自治会会計から繰入
収入合計	345,000	350,000	△5,000	

〔支出の部〕

(単位：円)

費目	決算額	予算額	比較	説明
運営費				
事業費				
資機材購入	345,000	350,000	△5,000	事業実績書のとおり
支出合計	345,000	350,000	△5,000	

申請書に添付した収支予算書の予算額を記載してください。

収入合計と支出合計は同額としてください。

事業実績書の金額の合計と同額

▷市補助金の使途

費目	決算額	予算額	比較	説明
資機材購入	300,000	300,000	0	事業実績書のとおり
合計	300,000	300,000	0	

市補助金額と同額となるように事業費を抽出して記載してください。

この収支決算見込書は、地域自主防災活動支援補助金(資機材等整備事業)の実績報告をする場合に、報告書に添付してください。

補助金の概算交付（前払い）を受けなかった場合は、補助金の実績報告書提出の際に、この請求書を併せて提出してください。補助金交付額確定後に、御指定の口座にお振込みします。

記載例No.18

日付は空欄としてください。 年 月 日

那須塩原市長 様

自治会等の名称 安全町自治会自主防災会

申請代表者（兼受領委任者）

住所 那須塩原市 安全町1-1

氏名 那塩 太郎

押印は不要です。

令和 年 月 日 記入しないでください。 防災活動支援補助金（資機材等整備事業）交付請求書

年 月 日付け那塩指令第 号で通知のあった補助金について、那須塩原市補助金交付規則第17条の規定により次のとおり請求します。

交付確定額	補助金の交付事務の手続き上、	円
前回までの受領済額	請求書内の日付及び金額記載欄	円
今回請求額	は、全て空欄としてください。	円

振込先

申請者と口座名義人が異なる場合

下記口座名義人を代理人と定め補助金の受領を委任します。

金融機関名	銀行 本店 信用金庫 支店 信用組合 支所 農協 出張所	<input checked="" type="checkbox"/> 普通 当座
口座番号	<b>9876543</b>	
フリガナ	アンゼンマチジチカイジシュボウサイカイ カイケイ ヤマカワミドリ	
口座名義人	安全町自治会自主防災会 会計 山川 みどり	

振込先口座は、自治会会計用等、公共の口座を指定してください（自治会長等個人の口座には振込みできません）。