

令和8年度 貸与型（海外）奨学資金 チェックリスト

！提出前に確認を！

- 提出書類が揃っている
 - ①貸与型奨学資金申請書
 - 特別控除欄にウ・エ・オ・カの記入がある場合の添付書類
 - ウ：該当者の障害者手帳の写し
 - エ：療養のために経常的に特別な支出をしている年間の金額が分かる書類
(例) 毎月通院している場合は、その領収書の写し等
 - オ：別居のために特別に支出している年間の金額が分かる書類（71万円限度）
(例) 家賃、光熱水費等引落されている場合は、通帳の写し等
 - カ：日常生活を営むために必要な資材または生活費を得るための基本的な生産手段（田・畑・店舗等）に被害があって、将来長期にわたって支出増または収入減になると認められる年間の金額が分かる書類
(例) 被災証明書の写し、確定申告書類の写し等
 - ②奨学生推薦調書 ※高等学校を既卒の場合は、出身高等学校の調査書等でも可
 - ③納税証明等取得承諾書（全員の押印が必要です）
 - ※③を提出しない場合
 - 本人の納税証明
 - 世帯全員の住民票の写し
 - 同一生計を営む者の所得証明書
 - ④学位取得を目的とした正規の課程であることが分かる書類（日本語訳も添付）
- 提出書類に記入漏れがない
 - ①貸与型奨学資金申請書
 - 金額3万円又は5万円を選択している
 - ※貸与決定後の金額変更はできません。
 - 連帯保証人欄に2名記入している
 - ※1名は保護者、もう1名は別世帯・別住所の方。

上記のとおり、確認しました。

申請者氏名 _____

備考欄

保護者等連絡先 氏名 _____ 連絡先 _____

※確認事項等連絡をする際使用するため携帯電話等日中連絡がとれる番号を記載してください。

〔この制度を知ったきっかけを教えてください。〕

- 1 広報なすしおばら
- 2 みるメール
- 3 市ホームページ
- 4 その他(_____)