

水道施設維持管理業務委託
様式集

令和 7 年 9 月

那須塩原市 上下水道部整備課

【様式 1】参加表明書

令和 年 月 日

参 加 表 明 書

那須塩原市長 渡辺 美知太郎 様

商号又は名称
所在地
代表者氏名 印

水道施設維持管理業務委託の提案に参加したいので、参加を表明します。なお、本書及び今後提案する書類の記載事項は事実と相違ないことを誓約します。

法人登記	有 ・ 無
国税及び地方税の滞納	有 ・ 無
那須塩原市の入札参加資格	有 ・ 無
指名停止の措置	有 ・ 無
民事再生法の規定による再生手続開始又は会社更生法の規定による更生手続開始の申立て	有 ・ 無
暴力団又は暴力団員と密接な関係	有 ・ 無
水道事業及び水道用水供給事業における浄水処理（排水処理は除く）の包括的民間委託による維持管理業務実績	有 ・ 無
災害及び異常発生時の対応	可 ・ 不可
有資格者及び条件を満たす人員の配置	可 ・ 不可

(担当者連絡先)
氏 名
所属・役職
電話番号
FAX番号
電子メール

【様式 2】会社概要

会社名	
本社所在地	
設立年月日	
資本金	円
年間売上高	千円 (年 月～ 年 月)
従業員数	人
主な業務内容	
会社の特徴	
本業務担当部署	
担当部署所在地	
担当部署の技術者 総数	
その他特記事項	

※添付資料

- ・履歴全部事項証明書（登記簿謄本）（6 か月以内のもの、写し可）
- ・定款
- ・国税、都道府県税及び市町村税の納税証明書（6 か月以内のもの、写し可）

【様式３】営業所等作業拠点表

作 業 拠 点 等			
名称	所在地	電話番号及びファクシミリ番号	市役所（担当課）までの距離及び所要時間
（主たる作業拠点等）			

【様式４】業務実績書

過去 10年間（平成27年4月以降）の類似業務実績件数	（元請） 件、（下請） 件
類似業務の受注高（平成27～令和6年度の合計、下請含む）	百万円

受託実績等

業務分類 （水道施設維持管理業務）	
業務名	
発注機関	
契約金額	
履行期間	
業務の概要	
技術的特長	

※代表的な事例３件を上限に内容を記述すること。（件数に合わせて上記枠を複写し記述）

※履行した実績を確認できる契約書、仕様書等の写しを添付すること。

※業務実績は、水道事業及び水道用水供給事業における浄水処理（排水処理は除く）の包括的民間委託による維持管理業務（浄水施設等運転業務実績が急速ろ過方式（浄水処理能力10,000m³/日以上）かつ緩速ろ過方式（浄水処理能力3,000m³/日以上））を言う。

【様式5】在籍する技術者の状況（会社全体）

専門分野別の技術者の状況

専門分野	技術者数（人）	内有資格者数（人）
土 木		
機 械		
電 気		
その他		
合 計		

※1人の技術者が2以上の専門分野に従事する場合は主たる専門分野のみに記載し重複しないこと。

主な資格と有資格者数

資 格 名	有資格者数（人）

※仕様書に記載された資格のほか、施設の維持管理に有益と考える主な資格を記載すること。

条件を満たす者の人数

名 称	人 数
業務（総括）責任者	
業務（副総括）責任者	
業務従事者（保全技師補、技術員、技能員）	

※実施要領、要求水準書、性能仕様書に示す条件を満たす者の人数を記載すること。

※再委託予定の場合は、その旨記載すること。

【様式 6】業務の一部再委託又は技術協力等の予定先

業務の内容	再委託先又は協力先及び必要とする理由（企業の技術的特徴等）

（注）他の企業等に当該業務の一部を再委託する場合又は学識経験者等の技術協力を受けて業務を実施する場合のみ記載する。

【様式 7】 質問書

質 問 書

令和 年 月 日

那須塩原市長 渡辺 美知太郎 様

商号又は名称
所在地
代表者氏名

印

「水道施設維持管理業務委託」に関するプロポーザル実施要領等について、以下のとおり質問を提出します。

会 社 名	
担 当 者	
メールアドレス	

質問箇所	書類名	
	ページ	
	項番	
	項目	
質問内容		

注 1) 質問は、簡潔かつ具体的に記載すること。

注 2) 質問は、本様式 1枚につき 1件とする。質問が複数ある場合は、本様式を複写して用いること。

【様式 8】完成工事図書等閲覧申込書

完成工事図書等閲覧申込書

令和 年 月 日

那須塩原市長 渡辺 美知太郎 様

商号又は名称
所在地
代表者氏名 印

「水道施設維持管理業務委託」に関する完成工事図書等の閲覧について、以下のとおり申し込みます。また、閲覧で入手した情報は、本業務に関する検討にのみ使用し、貴市の承諾を得ることなく、第三者にこれを使用させること及び内容を提示しないことを誓約します。

会社名				
担当者	氏名			
	所属・役職			
	電話番号			
	FAX番号			
	メールアドレス			
第1 閲覧希望日		月	日	時頃
第2 閲覧希望日		月	日	時頃
第3 閲覧希望日		月	日	時頃
参 加 者				
氏 名		所 属		
閲覧希望完成図書名等				

注 1) 閲覧の日時は、申込者の希望日時を踏まえて市から連絡する。閲覧は、市職員が立ち会う予定であり、希望に添えない場合があるため、第3 閲覧希望日まで記載すること。
注 2) 欄が足りない場合は、本様式に準じて適宜追加すること。

【様式 9】企画提案書類提出届

企画提案書類提出届

令和 年 月 日

那須塩原市長 渡辺 美知太郎 様

商号又は名称

所在地

代表者氏名

印

水道施設維持管理業務委託プロポーザル実施要領に基づき、別添のとおり企画提案書類一式を提出します。

(担当者連絡先)

氏名

所属・役職

電話番号

FAX番号

電子メール

【様式 1 0】配置予定技術者調書

配置予定業務総括責任者の経歴、資格

令和7年4月1日現在

業務（総括）責任者氏名		生年月日	
現所属・役職名：		職種	
保有資格（資格の種類＜部門・分野＞、登録番号、取得年月日）			
資格の種類（部門・分野）	登録番号	取得年月日	
学歴			
職歴		実務経験年数 年	
業務経歴 （年度） （業務） （担当） （発注者）			
維持管理業務経験年月数：			

※添付資料 保有資格者証等及び 3年以上の直接かつ恒常的な雇用関係を証明するものの写し

配置予定副総括責任者の経歴、資格

令和7年4月1日現在

業務（副総括）責任者氏名		生年月日	
現所属・役職名：		職種	
保有資格（資格の種類＜部門・分野＞、登録番号、取得年月日）			
資格の種類（部門・分野）	登録番号	取得年月日	
学歴			
職歴		実務経験年数 年	
業務経歴 (年度) (業務) (担当) (発注者)			
関連業務経験年月数：			

※添付資料 保有資格者証等及び 3年以上の直接かつ恒常的な雇用関係を証明するものの写し

配置予定技術者数

令和7年4月1日現在

資 格 名	有資格者数（人）
水道浄水施設管理技士3級	
電気主任技術者（再委託可）	
第一種又は第二種電気工事士	
乙種第4類危険物取扱者	
酸素欠乏・硫化水素危険作業主任者	
大型特殊自動車免許	
車輛系建設機械運転技能講習終了者	
小型移動式クレーン運転技能講習修了者	
玉掛技能者	
その他業務履行上必要とする法令等で定められた資格者等	

※配置予定の有資格者数を記載すること。
※その他業務履行上必要とする法令等で定められた資格者等とは、施設の維持管理に有益と考える資格を記載すること。

【様式 1 1 - 1】基本方針

1. 基本方針

本事業に関する提案について、業務実施の基本方針、目標指標や目標値の設定、事業者として最も重要と考える事項、創意工夫を発揮できる事項、特に配慮する事項、地域特性等、基本的な考え方を踏まえ、簡潔に記述してください。

【様式 1 1－2】業務実施体制

2. 業務実施体制

業務を実施するために必要な組織体制等を記述してください。

【様式 1 1 - 3】担当予定従事者の配置計画

3. 担当予定従事者の配置計画

本業務に必要な有資格者の配置について、予定者数と考え方を記述してください。また、従事者の技術水準を確保するための取り組みについて、教育訓練や社内異動の観点から記述してください。

【様式 1 1 - 4】安全衛生管理体制

4. 安全衛生管理体制

事故等を未然に防止し、安全に業務を遂行するための作業基準、安全衛生に関する計画及び組織体制について記述してください。

【様式 1 1 - 5】各業務の要求事項に対する考え方及び具体的な業務実施計画

5. 各業務の要求事項に対する考え方及び具体的な業務実施計画

各業務の具体的な実施計画を記述してください。

- ①運転管理業務計画
- ②保全管理業務計画
- ③その他技術的業務計画
- ④修繕補修計画
- ⑤薬品等調達計画

その他計画している業務があれば記載してください。

【様式 1 1 - 6】緊急時対応計画

6. 緊急時対応計画

災害、重大事故時の緊急事態における対応について、想定される事象と基本的な考え方を記述してください。また、緊急連絡体制及び人員配置計画、組織的なバックアップ体制などについて、具体的に記述してください。

【様式 1 1 - 7】地域貢献に関する提案

7. 地域貢献に関する提案

地域の人材、企業などの各種地元資源を活用した提案やその効果について、具体的に記述してください。

施設周辺環境等への配慮や対処方法等について記述してください。

【様式 1 1－8】特定テーマに対する提案及び対応

8. 特定テーマに対する提案及び対応

以下の特定テーマに対する提案及び対応について、記述して下さい。

①費用面での制約がある中で老朽化した多数の施設や設備を計画的に修繕するには、緊急度や重要度を踏まえた計画修繕の策定が必要である。策定にあたり施設を維持管理する立場での方策等について述べてください。

②人手不足が深刻化する中、デジタル技術の活用はインフラ点検業務の効率化と省力化に不可欠なものとなっている。本業務で活用できる有効な方策について述べてください。

③新たな官民連携手法である「ウォーターPPP」について、水道事業を持続的に運営していくための一つの手法として、ウォーターPPPの導入が効果的であると考えている。事業者としての取り組みを述べてください。

【様式 1 1 - 9】見積書

那須塩原市長 渡辺 美知太郎 様

商号又は名称

所在地

代表者氏名

⑨

見積価格 円（うち消費税 円）

見積金額総括表

費 目・甲種・種別・細別	単位	数量	単 価（円）	金 額（円）	適用
業務委託費					
(1)技術管理費（包括委託）					
1)直接業務費					
水道技術管理費	式	1			
事務業務費	式	1			
計					
2)直接経費					
率計上	式	1			
計					
3)技術経費					
管理技術費	式	1			
技術維持向上費	式	1			
計					
4)間接業務費					
小計					
(2)運転管理・保全管理費					
1)直接業務費					
運転管理業務	式	1			
保全管理業務	式	1			
修繕補修費	式	1			簡易修繕（消耗品等）
計					
2)直接経費	式	1			
3)技術経費					
管理技術費	式	1			
技術維持向上費	式	1			
計					
4)間接業務費	式	1			
小計					
(3)業務原価					(1)+(2)
(4)諸経費等					
1)技術管理諸経費	式	1			
2)運転管理・保全管理諸経費	式	1			

計					
(5) 薬品等調達費	式	1			品費、燃料費、電力費、通信費、ろ過砂、車輛リース(軽車両5台、2tダンプ)
(6) 業務価格					(3) + (4) + (5)
(7) 外部委託業務費	式	1			沈殿池清掃、ロボット清掃、修繕費、各種設備の保守点検、草刈り、処理排水分析、汚泥溶出試験等
(8) 業務委託費計 (1年分)					(6) + (7)
(9) 業務価格 (3年分)					(8) × 3年
(10) 消費税相当額					(9) × 10%
(11) 業務委託費計					(9) + (10)

※直接業務費及び諸経費の内訳は別途作成し、その考え方及び積算根拠を添付してください。

※なお、消費税相当額については、 10%を計上して下さい。

【様式 1 2】参加取下書

参 加 取 下 書

令和 年 月 日

那須塩原市長 渡辺 美知太郎 様

商号又は名称

所在地

代表者氏名



令和 年 月 日付け参加表明書により参加を表明した水道施設維持管理業務委託の
提案について、下記の理由により参加を取り下げます。

記

取り下げ理由

(担当者連絡先)

氏名

所属・役職

電話番号

FAX番号

電子メール