

評価基準

評価項目		評価基準	配点	
能力評価 (25点)	経営状況 (5点)	経営状況について	経営状況は良好か。	5
	履行実績 (10点)	履行実績について	履行実績等からみて、豊富なノウハウを有し確実に事業を遂行できる能力を有していると認められるか。	10
	理解度 (10点)	本事業の目的について	本市の文字起こしアプリケーションの導入目的を把握し、業務の趣旨を十分理解しているか。	10
提案評価 (50点)	提案内容 の実現性 (10点)	実施体制について	本業務を遂行できる実施体制となっているか。	5
		スケジュールについて	本業務を遂行できる計画的なスケジュールとなっているか。	5
	運用支援業務 の有効性 (40点)	運用支援業務全般について	運用支援にあたっての考え方や手法、プロセスは効果が見込まれるか。	10
		製品の選定について	本市の仕様書内容と合った製品の調達準備が検討されているか。	15
		製品の操作性について	調達する製品は、操作性が優れているか。	15
価格評価 (25点)	見積価格 (20点)	見積価格と契約上限額との比較による評価	$(1 - \text{見積金額} \div \text{提案上限額}) \times \text{配点}$	20
	ライセンス料等 使用料の参考 見積価格 (5点)	本提案におけるアプリケーションを、本提案の履行完了後に使用する 場合における、ライセンス料等使用料の年間の見積価格による評価	$(\text{最低見積額} \div \text{見積金額}) \times \text{配点}$	5
合計				100