

評価基準

評価項目		評価基準	配点	
能力評価 (40点)	履行実績	関連業務の履行実績	同種・類似業務の履行実績があるか。	10
		主担当者の経歴等	効果的に業務を実施するための能力を有する者が主担当として確保されているか。	5
	理解度	現状と課題の理解度	現状と課題が的確に把握できているか。	5
	実施体制等	実施体制について	役割や責任を明確にし、効率的に本業務を遂行できる実施体制となっているか。	10
		スケジュールについて	本業務を遂行できる計画的なスケジュールとなっているか。	10
提案評価 (70点)	実現性 有効性	モデル性	提案された類型（モデル）は、今後の事業への効果的な活用が期待できるものか。	20
		基礎調査等	課題を捉えたうえで、効果的な調査・検討が期待できるか。	20
		設備等の選定等	基礎調査により得られる結果を活用し、効果的な設備の選定等が期待できるか。	20
		導入効果の検証	設備導入の適切な検証が期待できるか。	10
価格評価 (40点)		(1 - 価格提案書の総額 ÷ 提案上限額) × 配点 ※ 小数点第1位を四捨五入	40	