住民異動届

◎　転入・転居届は、新住所に住み始めてからでないと手続きができません。
◎　転入届の特例の適用を受ける方は、個人番号カードもしくは住民基本台帳カード及びパスワード入力が必要になります。

那須塩原市長　様

届出日	
令和　　年　　月　　日	
異動日（住み始めた日・転出予定日）	
令和　　年　　月　　日	

届出人	フリガナ	電話番号（自宅 ・携帯 ・勤務先）
1．本人 2．世帯主 3．代理人	㊞	－　　－
代理人住所		異動者との関係

○　届出の任に当たっている者本人による署名の場合、押印の必要はありません。

新住所		新世帯主	
旧住所		旧世帯主	

異動する人

	フリガナ 氏名及び通称	生年月日（外国人は西暦）	性別	続柄	カード所有状況 個人	住基	在留	マイナ申請書	処理
1		明・大・昭・平・令 年　月　日	男・女		有・無	有・無	有・無	有・無	□継続　□券面 □裏書　□署名 □返納　□還付
2		明・大・昭・平・令 年　月　日	男・女		有・無	有・無	有・無	有・無	□継続　□券面 □裏書　□署名 □返納　□還付
3		明・大・昭・平・令 年　月　日	男・女		有・無	有・無	有・無	有・無	□継続　□券面 □裏書　□署名 □返納　□還付
4		明・大・昭・平・令 年　月　日	男・女		有・無	有・無	有・無	有・無	□継続　□券面 □裏書　□署名 □返納　□還付
5		明・大・昭・平・令 年　月　日	男・女		有・無	有・無	有・無	有・無	□継続　□券面 □裏書　□署名 □返納　□還付

【行政(通称)区】
［　　］

【世帯区分】
(新)　全部　・　一部
(旧)　全部　・　一部

【該当する異動】
□ 転入　□ 世帯主変更
□ 転居　□ 世帯分離
□ 転出　□ 世帯合併
□ その他　□ 申出訂正
（　　）

□ 住居表示確認

□ 市営住宅（本人→やしお）

□ マル福　□ ワクチン

□ 教育委員会通知

※兼届出書「写」保管
□マイナ
□通知　□住基
□記載事項　□返納

確認
□ 免許証　□ 個人カード
□ 旅券　□ 在留カード
□ その他（　　）
No.
担当：

※ 個人番号カードを添えて本届出書の提出があった際は、個人番号カード券面記載事項変更届・個人番号カード返納届を兼ねます。
※ 通知カードを添えて本届出書の提出があった際は、通知カード返納届を兼ねます。
※ 顔写真付き住民基本台帳カードを添えて本届出書の提出があった際は、住民基本台帳カード券面記載事項変更届を兼ねます。
※ 住民基本台帳カードを添えて本届出書の提出があった際は、住民基本台帳カード返納届を兼ねます。
※ 在留カードまたは特別永住者証明書を添えて本届出書の提出があった際は、居住地変更の届を兼ねます。