

令和8(2026)年4月30日

質疑書提出者 各位

那須塩原市長 渡辺 美知太郎

質 疑 回 答 書

令和8年度 地域生物多様性増進法に基づく増進活動実施計画認定支援業務委託公募型プロポーザルの質疑について、次のとおり回答します。

質疑番号	実施要綱、仕様書等の該当箇所	質疑内容	回答
1	実施要綱 3 公募型プロポーザルの手続き等 (4)企画提案書等の提出 イ提出書類 ②企画提案書(様式第5号)	様式第5号に続く提案書本編は、後のプレゼンテーションでも使用することを考慮し、A4横向きのパワーポイント形式で作成してもよいか。	提案書本編は、A4横向きのパワーポイント形式等で作成して差し支えありません。
2	仕様書 5 業務内容 (1)現状把握(動植物調査)支援	動植物調査は、植物種、昆虫類、両生類・爬虫類、鳥類、哺乳類等の全てを実施する必要があるか。あるいは、この中から支援する場所において適当と思われるものを選定して実施するということか。	生物多様性の価値を客観的に示せるよう、全ての分類群について動植物調査を実施してください。
3	仕様書 5 業務内容 前段	「なお、被支援者は、市内の土地を活動区域として増進活動実施計画を申請する意思がある企業・団体等とし、市が別途公募し決定する。」とありますが、支援先の選定にあたっては、本業務の受託者と協議による選定をお考えでしょうか。	市が被支援者を選定するに当たり、受託者と協議することはありません。
4	仕様書 5 業務内容 (1)現状把握(動植物調査)支援	現況把握(動植物調査)支援は、「被支援者と共に現地確認等を行うこと」になっていますが、調査対象とする分類群、調査方法などは発注者、被支援者と協議の上で決定する	動植物調査の対象は全ての分類群です。調査方法などの決定は、対象区域の環境特性等を踏まえ、市及び被支援者と協議の上で決定する認識で問題ありません。

質疑番号	実施要綱、仕様書等の該当箇所	質疑内容	回答
		という認識で良いでしょうか。	
5	仕様書 5 業務内容 (5)増進活動実施計画作成(申請)支援	活動実施計画の提出時期は年度内を想定されているでしょうか。	認定申請の提出時期は、原則として令和8年度内を想定しています。
6	仕様書 5 業務内容 (5)増進活動実施計画作成(申請)支援	支援内容に、土地所有者への同意取得や公物管理者の同意取得は含まれないという認識で良いでしょうか。	同意取得は被支援者の責任において行われるため支援内容には含まれません。しかし、公物等管理者への確認・同意が必要な場合においては、被支援者に対し当該確認・同意を行う担当部署や方法に関する助言をお願いします。
7	仕様書 5 業務内容 (6)市及び被支援者との打合せ及び各種資料作成	打合せについて、最低とする回数はあるでしょうか。	業務の進捗に合わせて適宜実施することとし、効果的な回数や方法を企画提案においてご提案ください。
8	仕様書 6 成果品	業務報告書の体裁はA4キングファイル綴じ等でもよろしいでしょうか。	業務報告書の体裁は、A4フラットファイル(キングファイル等)綴じ等、保管しやすいものであれば問題ありません。
9	実施要綱 8 その他(7)	本プロポーザルは、随意契約の優先交渉者を選定するものであり、契約の締結を担保するものではないと記載がございしますが、「7 契約の締結」で示されている協議結果で契約が決まるという理解で良いでしょうか。	お見込みのとおりです。選定された契約候補者と協議を行い、合意に至った場合に契約を締結します。
10	参加申請書(様式第1号)	・法令上必要となる資格等について「資格者証、登録証明書その他の資格等を有することが確認できる書面の写しを添付すること。」と記載がございしますが、添付が必須な書類はございませうか。具体的な書類名と	・本業務を遂行する上で法令上必須となる資格等は「不要」とであると認識しており、添付書類は不要です(仮に法令上必須となる資格等があった場合は、「資格有」とし確認できる書面の写しを添付してください)。 ・実施体制表は参加申請時には不要です(企画提案書提

質疑番号	実施要綱、仕様書等の該当箇所	質疑内容	回答
		<p>併せてご教示をお願いいたします。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・業務を確実に履行できる実施体制について、企画提案書提出時に業務遂行体制(様式第4号)を提出いたしますが、別途、参加申請書提出時に実施体制表等を提出する必要はございますでしょうか。</li> <li>・那須塩原市競争入札参加資格審査結果通知書(建設工事関連コンサルタント・物品その他)を添付する必要はございますでしょうか。</li> <li>・その他に添付が必要な書類がございましたら、ご教示をお願いいたします。</li> </ul>	<p>出時に様式第4号をご提出ください。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・那須塩原市競争入札参加資格審査結果通知書の添付も不要です。</li> <li>・その他、参加申請書に明記されていない書類の添付は不要です。</li> </ul>
11	企画提案書(様式第5号)	企画提案書について、表紙を除いたページの枚数制限はございますでしょうか。	企画提案書について、ページ数に制限は設けませんが、要点を簡潔にまとめてください。
12	記載内容確認書(様式第7号)	記載内容確認書について、企画提案書の該当ページ、又は該当様式の外に記載が必要な箇所はございますでしょうか。	記載内容確認書(様式第7号)については、該当ページ又は該当様式以外に記載が必要な箇所はございません。
13	<p>実施要綱 3 公募型プロポーザルの手続き等 (4)企画提案書等の提出 エ</p>	原則、メール提出となっておりますが、代表者の押印をした書類のスクリーンデータを送付する認識で宜しいでしょうか。また、後日原本の提出は必要でしょうか。	押印が必要な様式については、代表者印等を押印した書類のスクリーンデータ(PDF等)をメールでご提出ください。後日原本をご提出いただく必要はありません。
14	<p>実施要綱 3 公募型プロポーザルの手続き等 (2)参加申請</p>	「参加申請書提出者に対し、資格確認結果等の通知は行わない。ただし資格要件を満たさないと判断した者については、個	お見込みのとおりです。資格要件を満たさないと判断した場合にのみ、個別に通知いたします。

質疑番号	実施要綱、仕様書等の該当箇所	質疑内容	回答
		別に通知する。」と記載がございますが、通知がない場合は資格要件を満たしていると考え、企画提案書を提出する認識で宜しいでしょうか。	
15	仕様書 5	被支援者は貴市が別途公募し決定することだが、被支援者の決定は何月頃を予定しているか。	被支援者の決定は、認定支援モデル事業の公募締切（令和8年6月5日）後、令和8年6月中旬頃を予定しています。
16	仕様書 5 (4)モニタリング計画作成支援	モニタリングは、その場に存する生物多様性の価値に応じて実施することが望ましいが、予算や人員等の制約により想定される最良のモニタリング内容を必ずしも実施できない場合もあると考えられる。その場合には、自然共生サイトの申請を見据え、最低限維持すべき生物多様性の価値を整理したうえで、持続的に実施可能なモニタリング内容に関する提案や、技能実習を行うという認識で問題ないか。	お見込みのとおりです。被支援者の体制等も考慮し、持続可能かつ申請要件を満たす現実的なモニタリング計画の提案・助言及び技能実習をお願いします。
17	仕様書 5 (6)市及び被支援者との打合せ及び各種資料作成	打合せは、何回程度の想定か。また、被支援者との打合せには、貴市は全て同席する予定か。	打合せの最低回数は設けていません。業務の進捗に合わせて適宜実施することとし、効果的な回数や方法を企画提案においてご提案ください。また、被支援者との打合せへの市の同席については、内容に応じて判断しますが、基本的には同席することを想定しています。