

# 振動記入例

※ 本提出書は、正本にその写しを一部添えて提出してください。

様式第10

## フレキシブルディスク提出書

平成〇〇年〇〇月〇〇日

※ 届け出の種類により、届け出期限が異なります。別表を参考にしてください。

那須塩原市長 那 塩 環 一 郎 様

氏名又は名称及び住所並びに法人にあってはその代表者の氏名

届 出 者 〒100-0000  
東京都千代田区〇〇〇  
〇〇工業株式会社  
取締役社長 東京太郎 印

※ 氏名(法人にあっては代表者の氏名)を記載し押印することに代えて、本人(法人にあってはその代表者)が署名することができます。

### 《届出代理人が届け出をする場合の記載方法》

届 出 者 〒100-0000  
東京都千代田区〇〇〇  
〇〇工業株式会社  
取締役社長 東京太郎  
届出代理人 〒325-0027  
那須塩原市共墾社〇〇〇  
〇〇工業株式会社那須塩原工場  
工場長 那須次郎 印

※ この場合、既に提出済みの場合を除き、「届出者」から「届出代理人」への事務の委任を記載した書面(委任状)の提出が必要となります。

振動規制法第6条第1項の規定による届出に際し提出すべき書類に記載すべきこととされている事項を記録したフレキシブルディスクを以下のとおり提出いたします。

本提出書に添付されているフレキシブルディスクに記録された事項は、事実と相違ありません。

### 1 フレキシブルディスクに記録された事項

- (1) 振動規制法施行規則第4条第1項の規定に基づく様式第1
- (2) 振動防止の方法
- (3) 参考事項
- (4) 特定施設の配置図
- (5) 振動の発生及び振動の防止に係る操業の系統を説明する書類
- (6) 現地案内図

※ この例では、「特定施設設置届出書」をフレキシブルディスクで提出することを想定しています。

※ フレキシブルディスクに記録する様式等の記載方法は、別途記載例がありますので、そちらを参考にしてください。

※ 添付書類は、直接様式に記載して提出する場合と同じ(別表参照)です。フレキシブルディスクに記録できる場合(例の1(2)から(6))は記録して、記録できない場合(例の2(1)から(3))は書類、図面等として提出してください。

### 2 フレキシブルディスクと併せて提出される書類

- (1) 特定事業場付近の見取り図
- (2) 特定施設の仕様が記載された書類
- (3) 防振用資材の仕様が記載された書類

※ 別表

届出種別	根拠条項	届出期限	様式	主な添付書類等
特定施設設置	第6条第1項	30日前	第1	騒音防止方法、騒音付表、特定施設配置図、特定事業場付近見取図、案内図、特定施設仕様書等
特定施設使用	第7条第1項	30日以内	第2	
特定施設の種別及び能力ごとの数変更	第8条第1項	30日前	第3	
特定施設の使用の方法変更	第8条第1項	30日前	第3	
振動の防止の方法変更	第8条第1項	30日前	第4	
氏名等変更届出書	第10条	30日以内	第6	
特定施設使用全廃	第10条	30日以内	第7	なし
承継	第11条第3項	30日以内	第8	
特定建設作業実施	第14条第1項	7日前	第9	
特定建設作業実施(災害時等)	第14条第2項	速やかに	第9	案内図、特定建設作業箇所付近見取図、作業工程表等