

総括 監督員	主任 監督員	監督員

工 事 協 議 簿 (記 入 例)

発 議	☐ 発注者 ☒ 受注者		発議 者名	主任監督員 又は 現場代理人	● ● ● ●
発議年月日	令和 ● 年 ● 月 ● 日			監督員 又は 監理・主任技術者	● ● ● ●
発議事項	☐ 指示 ☒ 協議 ☐ 通知 ☐ 承諾 ☐ 提出 ☐ 報告 ☐ その他 ()				
工事番号	● ● ● ● ● ●	工事名	● ● ● ● ● ● ● ● 工事		会社名 (株) ● ● 建設
工事箇所	那須塩原市 ● ● ● ● ▲ - ▲				
工 期	自	令和 ● 年 ● 月 ● 日	請負代金額	● , ● ● ● , ● ● ● 円	
	至	令和 ● 年 ● 月 ● 日			
3億円(営繕工事の場合は2億円)未満の工事であること					
当該工事の監理技術者○○○○については、工事現場における運営、取締り及び権限の行使に支障がない と考えられ、下記の工事の監理技術者と兼任したいので、協議します。					
発注者:○○○○					
工事名:○○○○○○○○工事					
工事箇所:那須塩原市○○					
工期:令和○○年○○月○○日 ~ 令和○○年○○月○○日					
契約額:○○, ○○○, ○○○円					
3億円(営繕工事の場合は2億円)未満の工事であること					
また、下記のものを監理技術者補佐として配置します。					
監理技術者補佐:○○○○					
連絡先:○○○○					
※ 添付図: 葉 その他添付図書:					
処 理 ・ 回 答	発 注 者	上記について ☐ 指示 ☐ 承諾 ☐ 協議 ☐ 通知 ☐ 受理 します。			
	請 負 者	上記について ☐ 了解 ☐ 協議 ☐ 提出 ☐ 報告 ☐ 届出 します。			
		令和 年 月 日			
		令和 年 月 日			