

那須塩原市長 ●● ●● 様

※現場事務所での事務作業は現場閉所日に該当しない。  
ただし、巡回パトロール及び現場環境保全のため管理上最低限必要な点検は除く。

住所 ●●県●●市●●XX-XX  
称号又は名称 ●●会社 ●●建設  
代表者氏名 代表取締役 ●● ●●

休日取得計画書（記入例）

次のとおり、休日を取得します。

※対象期間は、契約工期とは異なるため注意  
※様式第1号「現場着手届」の「現場着手日」と同一日付とする。  
※対象期間を入力すれば、対象期間日数は、自動計算される。

変更点（R6.7.1から）  
※夏季休暇・年末年始休暇として現場を閉所する期間を記

Table with columns for work details (工番号, 工事名, 契約工期, 対象期間, 控除期間, etc.) and a weekly breakdown (週目) showing dates, days of the week, and holiday acquisition status.

※1 8/13～8/15が対象期間に含まれる場合、夏季休暇(3日間)は対象期間から自動で控除されます。(休暇取得日を8/13～8/15に限定するものではない)  
※2 12/29～1/3が対象期間に含まれる場合、年末年始休暇(6日間)は対象期間から自動で控除されます。(休暇取得日を12/29～1/3に限定するものではない)  
※3 那須塩原市建設工事週休2日制工事施行要領第4条第3号から第6号に該当する期間を記載してください。





